**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.02.2018 № 22

с. Новиковка

**О внесении изменений в постановление Администрации Новиковского сельского поселения от 26.06.2014 № 84 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля»**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Новиковского сельского поселения от 26.06.2014 № 84 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля» (далее – постановление, регламент) следующие изменения:

1) пункт 21 регламента изложить в новой редакции: «Срок проведения документарной или выездной проверки (как плановой, так и внеплановой) не может превышать 20 рабочих дней.».

2) регламент дополнить пунктом 21.1. следующего содержания: «21.1. Муниципальный жилищный контроль посредством организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений установленных требований, в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Томской области в области жилищных отношений, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Новиковское сельское поселение» осуществляется в течение календарного года.».

3) пункт 25 регламента дополнить подпунктом 4) следующего содержания: «4) организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.».

4) в пункт 32 добавить предложение следующего содержания: «Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Органом муниципального контроля о проведении в отношении них плановой проверки в порядке и сроки, установленные в части 12 статьи 9 Федерального закона № 294-ФЗ.».

5) пункт 36 регламента изложить в новой редакции следующего содержания: «Внеплановые проверки проводятся по основаниям, установленным частью 4.2 статьи 20 ЖК РФ.».

5) регламент дополнить разделом 3.4 Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований следующего содержания:

«53.1. Основанием для начала административной процедуры является утверждение Администрацией Новиковского сельского поселения программы профилактики нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями установленных требований федеральными законами и законами Томской области в области жилищных отношений, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Новиковское сельское поселение» в отношении муниципального жилищного фонда (далее – Программа).

53.2. Программа утверждается Администрацией Новиковского сельского поселения не позднее 30 декабря года, предшествующего году проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями установленных законодательством требований в отношении муниципального жилищного фонда.

53.3. Проект Программы подготавливается заместителем главы по жизнеобеспечению, благоустройству, транспорту и связи Администрации Новиковского сельского поселения (далее – Специалист) в срок до первого декабря года, предшествующего году проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями установленных требований в отношении муниципального жилищного фонда, и передается на визу Главе Администрации Новиковского сельского поселения.

53.4. Глава Администрации Новиковского сельского поселения подписывает проект Программы в течение десяти рабочих дней со дня его получения.

53.5. В целях профилактики нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями установленных требований в отношении муниципального жилищного фонда Специалист в сроки, установленные Программой, осуществляет следующие мероприятия:

* 1. размещает на официальном сайте муниципального образования «Новиковское сельское поселение» перечни и тексты нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих требования в отношении муниципального жилищного фонда, оценка соблюдение которых является предметом муниципального контроля;
	2. осуществляет информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения установленных требований в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Томской области в области жилищных отношений, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Новиковское сельское поселение»;
	3. подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих требования в отношении муниципального жилищного фонда, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения требований;
	4. обобщает и размещает на официальном сайте муниципального образования «Новиковское сельское поселение» практику осуществления муниципального контроля (не реже одного раза в год) в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

53.6. При наличии оснований, установленных в части 5 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю объявляется предостережение о недопустимости нарушения требований установленных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Новиковское сельское поселение» в  отношении муниципального жилищного фонда.

53.7. Решение об объявлении предостережения о недопустимости нарушения требований принимается Главой Администрации Новиковского сельского поселения по результатам рассмотрения мотивированного предложения муниципального инспектора, получившего сведения, установленные в части 5 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, в срок, не превышающий 30 дней со дня получения Специалистом указанных сведений.

53.8. Предостережение о недопустимости нарушения требований в отношении муниципального жилищного фонда объявляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

53.9. Результаты административной процедуры:

1) при проведении мероприятий, установленных в пункте 53.5. настоящего Административного регламента, - составляется справка Специалиста о количестве и результатах, проведенных в течение календарного года мероприятий, направленных на профилактику нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований в отношении муниципального жилищного фонда (далее – Справка);

2) при проведении мероприятия, предусмотренного пунктами 53.6 – 53.8 настоящего Административного регламента, – объявление юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережения о недопустимости нарушения требований в отношении муниципального жилищного фонда и направление предложения принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом Администрацию Новиковского сельского поселения в срок не менее 60 дней со дня направления предостережения.

53.10. Справка составляется Специалистом в срок до 10 февраля года, следующего за годом проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями установленных законодательством требований в отношении муниципального жилищного фонда.»;

6) раздел 5 регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«60. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) Органа муниципального контроля, его должностных лиц, а также принимаемые ими решения при осуществлении муниципального контроля.

61. Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц Органа муниципального контроля в досудебном (внесудебном) порядке направляются руководителю Органа муниципального контроля, и рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Томской области от 11 января 2007 года № 5-ОЗ «Об обращениях граждан в государственные органы Томской области и органы местного самоуправления».

62. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является принятие одного из следующих решений:

1) об удовлетворении (частичном удовлетворении) жалобы;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Новиковского сельского поселения [www.nselpasino.ru](http://www.nkselpasino.ru).

Глава Новиковского сельского поселения С.Л. Петров