**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

с. Новиковка

О внесении изменений в постановление Администрации Новиковского сельского поселения от 28.02.2019 № 22 «**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»**

С целью приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» (далее – регламент), утвержденный постановлением Администрации Новиковского сельского поселения от 28.02.2019 № 22, следующие изменения:

1) пункте 2.7. регламента изложить в следующей редакции:

«2.7. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

1). Для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение необходимы следующие документы:

а) заявление о переводе помещения согласно приложению № 1 к настоящему регламенту;

б) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

в) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

г) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

д) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

е) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

ж) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

з) доверенность на право представлять интересы собственника соответствующего помещения в случае предоставления заявления представителем по доверенности;

и) заявление о согласии на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.

Заявителем представляются документы, определенные подпунктами «а», «д», «е», «ж», «з», «и» настоящего пункта.

Заявитель вправе не предоставлять документы, предусмотренные подпунктами «в» и «г» настоящего пункта, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные подпунктом «б» настоящего пункта. Для рассмотрения заявления о переводе помещения специалисты администрации поселения запрашивают документы (их копии или содержащиеся в них сведения), предусмотренные подпунктами «б», «в» и «г» настоящего пункта в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить документы, определенные подпунктом «б», «в» и «г» настоящего пункта, по собственной инициативе.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационных сборниках Новиковского сельского поселения и размещению на официальном сайте муниципального образования «Новиковское сельское поселение» www.nselpasino.ru

Глава Новиковского сельского поселения С. Л. Петров